



Den Frivillige: _____ **Fornavn Efternavn**
Dato for Aftale: _____ **1. august 2023**
Aftaleperiode: _____ **1. august 2023 - 20. juni 2024**
Hold: _____ **Fortnite**
Træningstid: _____ **Tirsdage kl. 18:30-21:00**
Kontaktperson: _____ **Fornavn Efternavn**

1. august 2023, Sæson 2023/24

Kære **Fornavn Efternavn**

Aftale om ledelse af et esports hold

Du tilbydes et frivillig-job i DinForening omkring *Holdet **Fortnite*** på vilkår i nærværende *Aftale*, hvis formål er, at du tilegner dig *Life Skills / 21st Century Skills* og udvikler dig markant personligt og fagligt som leder og esports-udøver hen mod konkrete mål og resultater i trænings-samlinger og turneringer.

Den frivilliges forpligtelser:

- Du har rollen **Holdleder** på *Holdet*
- Du træner med *Holdet* **Tirsdage kl. 18:30-21:00** hos DinForening
- Dit ansvar og dine aktiviteter i øvrigt er vist i tabellen på næste side.

Den frivilliges kompensation:

- **En evt. godtgørelse aftales jf. <https://DinForening.dk/faq/#Kontingent-reduktion>**
- Betroet adgang til træningslokaler jf. [Chill-zone](#)
- Kurser og uddannelser, som du selv er med til at udvælge jf. tabellen på næste side
- DinForening [uniform](#) jr. "Merchandise" i tabellen på næste side
- Se i øvrigt tabellen på næste side.

Venlig hilsen

Fornavn Efternavn

Formand, Din Forening, [DINFORENING.DK](#), CVR-nr 999999999, mob 9999 9999



- Foreningen for eSport og gaming i Xxxxxxxx

Nærværende Aftale indeholder 6 sider. Du accepterer med Underskrift og via email, som vist på sidste side.

Den Frivilliges Accept af Aftalen, Dato og underskrift:

1. august 2023, Fornavn Efternavn

Denne Aftale kan [underskrives digitalt](#) med Adobe Acrobat Reader:



Frivilliges roller og kompensation - Sæson 2023/24

Din Forening tilbyder hold-træning i eSport, hvor hvert hold typisk består af 5-20 gamere, som ledes af et frivilligt Leder-team, hvor rollerne **Chef-træner**, **Ung-træner** og **Holdleder** typisk deles mellem 2-6 personer. Ansvar og kompensation pr. rolle:



Stillingsbetegnelse	Chef-træner	Ung-træner/Pro-mentor	Holdleder
<p>For alle roller:</p> <ul style="list-style-type: none"> Du skal bidrage til medlemmers tryghed og oplevelse af Klubben, som et godt sted at være. Du bidrager aktivt til udvikling af Klubben, bl.a. via din deltagelse i Træner- og Leder-samlinger, typisk ét møde på 2 timer hver måned. Du skal give din kontaktperson i Klubben feedback om dine oplevelser på holdet og i Klubben mindst én gang om måneden. Du holder dig løbende orienteret ang. Holdets aktiviteter, som du proaktivt tilmelder dig rettidigt, og evt. melder afbud fra i god tid, på Holdsport og Discord. Du overholder DinForenings etiske kodeks, og du er en god rolle-model for alle i Klubben. 	<p>Din stillingsbetegnelse er <i>Chef-træner (Head Coach)</i> og din rolle er overordnet at lede Holdet og medlemmernes esports-faglige og personlige udvikling.</p> <p>Du planlægger og forbereder Holdets samlinger støttet af en skriftlig årsplan og en skriftlig aktivitetsplan for hver samling.</p> <p>Du formidler Leder-Teamets faglige indsigt i eSport.</p> <p>Du holder en pro-aktiv, åben dialog med medlemmerne, medlemmernes forældre, og bestyrelsen om ethvert forhold, der kan styrke Holdet og medlemmernes udvikling, fællesskab, oplevelse og tryghed.</p>	<p>Ung-træner (Assistant Coach): Din rolle er at assistere Holdets <i>Chef-træner</i> ved Holdets samlinger.</p> <p>Du formidler din faglige indsigt i eSport.</p> <p>Du bidrager til medlemmernes esports-faglige og personlige udvikling.</p> <p>Du bidrager til planlægning af Holdets samlinger på foranledning af <i>Chef-træner</i>.</p> <p>Pro-Mentor (Turnerings-spiller): Din rolle er at assistere ét Holdes <i>Chef-træner</i> ved enkelte af Holdets samlinger og/eller events efter individuel aftale.</p> <p>Du formidler din faglige indsigt i eSport.</p> <p>Du er turnerings-spiller på et andet hold, hvor du udvikler din egen indsigt i et esport-spil.</p>	<p>Din stillingsbetegnelse er <i>Holdleder (Team Leader)</i> og du støtter <i>Chef-træner</i> og <i>Ung-træner</i> med dette ansvar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hold adm. og løbende justeringer af Holdets spillere og ledere på Holdsport Rettidig information til spillere, forældre og leder-team om holdets og Klubbens aktiviteter Opfølgning omkring tilmeldinger, afbud, fravær, samt evt. aflysning/flytning af Holdets aktiviteter Aftaler om initiativer, der styrker Holdets sundhed via fysisk aktivitet og motion, og fællesskab i øvrigt, herunder evt. kontakt til forenings-partnere. Evt. frugtordning Fælles-kørsel Forældre feedback, herunder dialog om fravær Sparring med Leder-Teamet. Regnskab for "Holdkonto", hvis holdet tildeles et rådighedsbeløb. Kontingentopkrævnings-støtte
Kompensation, Godtgørelse (Skattefri takster)	Værdi kr. 5.000 pr. år (11 mnd.) Kun personer fyldt 18 år under uddannelse - eller efter særlig aftale.	Værdi kr. 3.000 pr. år (11 mnd.) For personer under uddannelse (Ung-træner) Værdi kr. 1.000 pr. år (11 mnd.) (Pro-Mentor)	Ingen, evt. særlig aftale ved hold-ansøgning , pr. år: • Alene-rolle: Kr. 1.500 • Delt rolle: Totalt max kr. 1.500
Kompensation, Kurser og uddannelse	DGI Esport Esportstræner grunduddannelse , værdi kr. 3.750 - eller særlig aftale	DGI Ung Esportstræner-uddannelsen (13-17 år) værdi kr. 2.500 - eller særlig aftale	Individuel aftale Inspiration / Eksempler
Kompensation, Kontingent-reduktion	Kontingent-fritagelse for eget medlemskab, værdi kr. 2.000 pr. år. jf. furesoe-esport.dk/medlem/priser	Kontingent-fritagelse for eget medlemskab, værdi kr. 2.000 pr. år. jf. furesoe-esport.dk/medlem/priser	Kontingent-fritagelse for eget medlemskab, værdi kr. 2.000 pr. år. jf. furesoe-esport.dk/medlem/priser
Kompensation, Mentor-ordning	Mentor-ordning efter aftale, jf. furesoeesport.dk/medlem/bliv_tr_aener/#Mentor	Mentor-ordning efter aftale, jf. furesoeesport.dk/medlem/bliv_tr_aener/#Mentor	Mentor-ordning efter aftale, jf. furesoeesport.dk/medlem/bliv_tr_aener/#Mentor
Kompensation, Merchandise	Hoodie og Gamer Jersey jf. furesoe-esport.dk/shop - eller efter særlig aftale, værdi op til kr. 1.000.	Hoodie og Gamer Jersey jf. furesoe-esport.dk/shop - eller efter særlig aftale, værdi op til kr. 1.000.	Hoodie eller Gamer Jersey jf. furesoe-esport.dk/shop - eller efter særlig aftale, værdi op til kr. 500.
Kompensation, Udstyr	Lån af Select Lab Gamer-stol på hjemme-adresse efter aftale .	Lån af Select Lab Gamer-stol på hjemme-adresse efter aftale .	Lån af Select Lab Gamer-stol på hjemme-adresse efter aftale .
Kompensation, Job-tilbud	Prioriteret adgang til lønnede instruktør-jobs ved ferie Camps .	Prioriteret adgang til lønnede instruktør-jobs ved ferie Camps .	Prioriteret adgang til lønnede instruktør-jobs ved ferie Camps .

Tabel: Stillingsbetegnelser/roller

Hver frivillig i et Holdes Leder-Team accepterer en personlig [Aftale om ledelse af et esportshold](#).

Referencer: [Skatterådets regler om beskatning](#) og [Regler for ansættelse af unge](#).



Aftale om ledelse af et esportshold (fortsat)

Ved indgåelse af nærværende **Aftale** ansætter DinForening (herefter kaldt **Klubben**) personen (herefter kaldt **Den Frivillige**), hvis navn fremgår af *Aftalens* forside.

Al skriftlig kommunikation ang. Aftalen skal foregå via e-mailadresser, som Den Frivillige og *Klubben* oplyser ved indgåelse af Aftalen. Den Frivillige har pligt til at oplyse *Klubben* hurtigst muligt, hvis Den Frivillige ændrer adresse, telefonnummer eller e-mailadresse.

§1 **Aftaleperioden** er tidsbegrænset til kalenderperioden, som fremgår af *Aftalens* forside. Parterne kan frit opsiges *Aftalen* med et varsel på 14 dage.

§ 2 **Ansvar og Arbejdsopgave** er at lede og træne det *Hold*, der fremgår af *Aftalen* – i samarbejde med resten af holdets Leder-Team, som typisk ledes af en *Chef-træner (Head Coach)*, og i tillæg kan omfatte én eller flere *Ung-træner (Assistant Coach)* og én eller flere *Holdleder (Team Leader)* og én eller flere *Pro-Mentor (Turneringsspiller)*.

Den Frivillige skal holde *Klubben* skriftligt orienteret om hvilke tilsvarende opgaver *Den Frivillige* påtager sig udenfor *Klubben*, herunder i andre frivillige foreninger.

Den Frivillige har, uanset rolle, ret til at påtage sig andet frivilligt og/eller betalt arbejde, både på hverdage, helligdage og i weekender.

Den Frivillige accepterer *Klubbens* støtte til sin faglige og personlige udvikling, som kan række udover det esports-faglige, bl.a. omkring kompetencerne kommunikation, konflikthåndtering, præsentationsteknik, ledelse, coaching og undervisning, bl.a. via *Den Frivilliges* personlige kontakt i *Klubben*, som fremgår af forsiden.

§ 3 **Arbejdsstedet** er primært *Klubbens* faste træningssted(er). Parterne kan skriftligt aftale, at *Den Frivillige* udfører en del af sit arbejde som online-træning hjemmefra, i forbindelse med f.eks. stævner, kampe og turneringer på udebane, faste online-træninger eller af sundhedsmæssige årsager.

§ 4.1 Arbejdstiden

Forfald: Hvis *Den frivillige* har forfald til træning, turnering eller anden aftalt arbejdstid, skal *Den frivillige* uopholdeligt meddele dette til *Holdets* leder-team.

§ 4.1.1 **Arbejdstid - Chef-træner, Ung-træner og Holdleder** er den faste ugentlige træningstid, som fremgår af *Aftalen*: *Den Frivillige* møder, som en del af *Holdets* leder-team, senest 5 min. før trænings-start, og evaluerer mindst 5 min. umiddelbart efter hver træning. Det er naturligt, at Leder-Teamet er de sidste på *Holdet*, der forlader træningen.

Derudover skal *Den Frivillige* deltage i Team- og Klub-samlinger, og kan have hjemmearbejde i form af forberedelse til træning og kamp m.v. Det gennemsnitlige tidsforbrug forventes at udgøre 3,5 timer pr. uge.

Holdets Leder-Team kan aftale, at *Holdet* også træner fast eller enkelte gange i *Klubbens* [Chill-zone træningstider](#), og/eller [online](#). *Den frivillige* er ikke forpligtet til at deltage i sådanne ekstra sessioner.

§ 5 **Ferie** følger skolernes feriekalender. Ekstra fridage skal aftales i god tid.

§ 6 Kompensation

§ 6.1 **Godtgørelser** og udlæg efter regning:

- Godtgørelsens størrelse og rater/udbetalings-tidspunkter fremgår af *Aftalens* side 1.
- *Den Frivillige* skal svare skat efter gældende lovgivning. Godtgørelser er i mange tilfælde skattefri.

Godtgørelsen er til dækning af disse udgifter:



1. *Den Frivilliges* kørselsudgifter til træning, kampe, stævner m.m. Godtgørelsen udgør de til enhver tid fastsatte takster for kørsel i egen bil.
2. Klubben godtgør, i forbindelse med event efter forudgående skriftlig aftale pr. event, udover den ugentlige træning, f.eks. LAN-parties og stævner, *Den Frivilliges* merudgifter til fortæring og skattefri rejsegodtgørelse (overnatning, fortæring m.v.) efter ligningslovens regler og til enhver tid gældende satser for rejser.
3. Op til beløb svarende til almene satser og lovgivning:
 - a. Klubben godtgør *Den Frivilliges* udgifter til telefon - og internetforbrug.
 - b. Klubben dækker udokumenterede udgifter til administration, f.eks. kontorartikler, porto og udgifter forbundet med møder,
 - c. Klubben dækker udokumenterede udgifter til køb, vask og vedligeholdelse af sportstøj.
 - d. Klubben refunderer nødvendige udgifter til rekvisitter, faglitteratur, tidsskrifter m.v.

Dersom *Den Frivillige* over hele aftaleperioden forventer at få udgifter større end den samlede a conto udbetaling, skal dette på forhånd godkendes skriftligt af *Klubben*, inden udgifterne afholdes, og *Den Frivillige* skal kunne fremlægge et specificeret regnskab til brug for Klubbens bogholderi for dækning af skattefrie godtgørelser, udlæg m.v. Skabelon dertil rekvireres via Klubbens [Dokumentarkiv](#).

Ang. kompensation i øvrigt, se mentor-ordning, merchandise, kontingentfritagelse, udstyr, kurser og uddannelse på forsiden og i tabellen på side 2.

Den frivillige stiller op i de esports-turneringer, der aftales med *Holdets Manager*, og kun i disse, og *Spilleren* repræsenterer *DinForening* i dem alle. *Den frivillige* kan dog, efter forudgående dialog med *Holdets* andre spillere, *Manager* og *Coach*, og efter særlig forudgående skriftlig aftale med *Klubben*, få dispensation. I sådanne tilfælde vil det typisk aftales at evt. præmier indgår i *Holdets* pulje og fordeles som beskrevet i § 6 under Præmiepenge. Dog kan det typisk aftales, at præmier fra turneringer med meget små præmiepuljer holdes udenfor præmiepenge-regnskabet i Aftalens § 6, i forventning af, at *Den frivilliges* samlede præmier i sådanne turneringer ikke overstiger kr. 1.000 pr. kalenderår.

Godtgørelse udbetales som Skattefri Godtgørelse jf. [reference](#).

§ 6.3 Udstyr

Fysisk træningsfacilitet på *Klubbens* lokation med egnet bordplads, gamer-PC, -skærm, -tastatur, -headset, -mus og -mussemåtte.

Adgang til disse træningsfaciliteter sammen med [OldBoys m/k](#), [Chill-zone](#) og [eP@rents](#).

Uniform og Beklædning, som det fremgår af tabellen på side 2.

Klubben stiller [TeamSpeak](#) og [Discord-server](#), og spil-servere, hvis relevant, til rådighed.

§ 6.3.1.1 Misligholdelse af Aftalen

Hvis *Den Frivillige* misligholder Aftalen, er *Klubben* berettiget til uden varsel at afhente Gamerstolen og ophæve aftalen.

Dersom *Den Frivillige* ikke, ved krav herom, returnerer Gamerstolen, kan *Klubben* kræve dagbøder, svarende til 10% af Gamerstolens værdi pr. påbegyndt måned i op til 10 måneder.

§ 6.3.1.2 Ansvar og Forsikringsforhold

Den Frivillige er i låneperioden ansvarlig for enhver skade eller bortkomst af Gamerstolen, også selv om skaden er hændelig. Eventuelle skader skal uopholdeligt anmeldes til *Klubben*, tyveri og hærværk tillige til politiet. *Den Frivillige* er ansvarlig for skader, som *Klubben* ikke får dækket af forsikring, herunder men ikke begrænset hertil, tyveri fra åbne eller uaflåste køretøjer/lokaler, glemte, tabte, eller forlagte dele af Gamerstolen eller anden bortkomst. *Den Frivillige* hæfter for Gamerstolen, uanset om *Den Frivillige* vælger at forsikre Gamerstolen.



Klubben hæfter ikke for skade på ting eller personer, som skyldes fejlbetjening eller andre forhold som ligger uden for *Klubbens* kontrol. Den Frivillige overtager ansvar og risiko fra det øjeblik, hvor Gamerstolen overdrages og indtil Gamerstolen returneres jævnfør Aftalen. Enhver følge af skade og uheld ved anvendelse af Gamerstolen er *Klubben* uvedkommende.

§ 6.4 Kurser og personlig udvikling.

Kurser, som *Den Frivillige* selv er med til at udvælge, herunder [DGI Basis trænerkursus](#) og DinForenings interne [Leder Uddannelsen](#).

Allottering af personlig mentor, jf. [Mentor-ordning](#).

Prioriteret adgang til lønnede [instruktør-jobs](#) ved DinForenings [ferie Camps](#).

§ 7 Børneattest

Den Frivillige accepterer, at Klubben indhenter [børneattest](#). pba. oplyst CPR-nr. Klubben [skal indhente](#) børneattest på alle frivillige, der er fyldt 15 år.

§ 8 **Indgåelse af aftaler med tredjemand:** *Den Frivillige* kan ikke uden Klubbens bestyrelses forudgående skriftlige godkendelse forpligte klubben økonomisk, eller på anden vis, i forhold til tredjemand.

§ 9 Sponsoraftaler.

1. *Den Frivillige* er forpligtet til at bære den sportsbeklædning samt bruge det udstyr, som klubben stiller til rådighed.
2. *Den Frivillige* kan ikke indgå individuelle sponsoraftaler relateret til esport og Klubbens aktiviteter, uden Klubbens bestyrelses skriftlige godkendelse.

§ 10 Immaterielle rettigheder og forpligtelser overfor sponsorer og andre samarbejdspartnere

Klubben har ret til – uden særskilt betaling til *Spilleren* – at give *Klubbens* [samarbejdspartnere](#) tilladelse til at benytte *Spillerens* billede og spillernavn i reklameøjemed, og *Spilleren* har pligt til, efter nærmere aftale, at stille sig til rådighed for klubbens samarbejdspartnere op til max. 7 dage på et kalenderår, mod dækning af dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Klubben har dog ikke ret til at lade spillerens billede anvende således, at det strider mod den loyalitetsforpligtelse, spilleren måtte have for en hovedarbejdsgiver.

Klubben har de immaterielle rettigheder til materialet/arbejdet, der produceres, som en del af Aftalen.

Spilleren er berettiget til at markedsføre eget produceret indhold, herunder streams mv. der falder uden for denne Aftale. Dog ikke, hvor *Klubben* vurderer, at der er interessekonflikter.

Efter forudgående særlig skriftlig tilladelse fra Klubben, er *Spilleren* berettiget til at indgå i personlige sponsoraftaler, dog ikke, hvor Klubben vurderer, at der er interessekonflikter i forhold til *Klubbens* offentligt kendte [sponsorer](#).

§ 11 Reglement og loyalitetsforpligtelser

Spilleren skal, som medlem af Klubben, efterleve klubben vedtægter. *Spilleren* skal optræde loyalt over for Klubben og bl.a. overholde Esportens [Etske Kodeks](#), som Klubben har tilsluttet sig.

Spilleren kan i Aftaleperioden ikke spille for, eller være aktivt tilknyttet, andre esports-foreninger, -hold eller -organisationer.

Klubben har pligt til at optræde loyalt over for spilleren, og værne om spillerens interesser under hele Aftaleperioden.

§ 11.1 Doping og matchfixing

Spilleren skal overholde de til enhver tid gældende Nationale Antidopingregler vedtaget af [Anti Doping Danmark](#) og [DIF](#), samt det til enhver tid gældende [Dopingreglement for motionsidræt](#) og regler om forbud mod manipulation af idrætskonkurrence og tilsvarende uetisk adfærd; [Matchfixingregulativet](#).

Klubben skal senest 14 dage efter, at man er bekendt med endelig doping- eller matchfixingsanktion, skriftligt meddele spilleren hvilke ansættelsesretlige konsekvenser man vil drage. Undlader klubben at give spilleren en sådan meddelelse inden udløbet af 14 dages fristen, bortfalder klubbens adgang til at drage ansættelsesretlige konsekvenser af overtrædelsen.



§ 12 Overenskomster og tvister

§ 12.1 Overenskomster og tvister – *Chef-træner, Ung-træner og Holdleder*

Parternes samarbejde er alene reguleret af nærværende aftale.

§ 14 Aftaleaccept:

Klubben tilbyder *Den Frivillige Aftalen* pr. email:

Til [Den frivillige]

*Du tilbydes hermed job som frivillig eSport-leder i DinForening på vilkår i vedlagte Aftale. Du skal acceptere aftalen digitalt og returnere pr. email til aftale@furesoe-esport.dk senest 8 efter d. **1. august 2023**.*

Venlig hilsen DinForening

Den Frivillige underskriver Aftalens side 1 og returnerer accept pr. email til aftale@furesoe-esport.dk:

Til DinForening

*Jeg accepterer hermed Aftalen, som jeg har modtaget pr. email d. **1. august 2023**, og som hermed returneres med min underskrift.*

Venlig hilsen [Den Frivillige eller værge]

Aftalen ovenfor er en forkortet omskrivning af DIFs "[Standardkontrakt 2 – Aftale \(ulønnet medhjælper\)](#)", som inkluderer en grundig vejledning om Aftalens paragraffer.

Ang. [Regler for ansættelse af unge](#), så rådfører DinForening sig bl.a. via [DGI Jura](#), som med en opdatering 21.4.2022 præciserer, at "børn under 13 år ikke må udføre arbejde".